

Szerzői ismertető

„A Jövő Közgazdásza” on-line szakfolyóiratban való publikáláshoz

Szerző(k):

Nagy Pál — Kovács István

(12 pontos ARIAL félkövér, kisbetűkkel, középre zárva.)

A szerző(k) e-mail címe

(10 pontos ARIAL, kisbetűkkel, középre zárva.)

CIKK CÍME

(14 pontos ARIAL, félkövér, nagybetű, középre zárt.)

Absztrakt

(12 pontos Times New Roman, szimpla sorköz, dőlt, kisbetűkkel, sorkizárt.)

Minden publikációnak kötelezően tartalmaznia kell egy legfeljebb 15 soros magyar és angol nyelvű absztraktot. Idegen nyelvű cikk esetében is szükséges a magyar absztrakt

Kulcsszavak: 4-5 magyar ~ és angol nyelvű kulcsszó

FEJEZETCÍM (1. szint)

(12 pontos ARIAL, félkövér, nagybetű, középre zárt, bekezdések előtt és után nincs beállított sorköz érték, számozás kézzel!)

A szövegtörzs Times New Roman 12 pontos betűből kell kialakítani. Sorkizárt. Sorköz szimpla. A második és minden további új bekezdést 0,5 cm kell behúzni. A szövegben történő kiemelés (ha elengedhetetlenül szükséges) *dőlt betűkkel*, nincs félkövér kiemelés a szövegben.

Lábjegyzet: Times New Roman 10 pontos betű, szimpla sorköz, sorkizárt, sem előtte, sem utána nincs beállított térköz! Ne használjunk stílusokat!

Ábrákat, képeket, valamint a táblázatokat középre rendezve, a képaláírást vagy a táblázat nevét a kép/ábra illetve a táblázat alá középre Times New Roman 12 pontos betűből kell elkészíteni. Minden képnél, ábránál és táblázatnál meg kell adni a forrást is! Nincs oldalszámozás. Élőfej és élőláb területe üres.

Alfejezetcím (2. szint)

(12 pontos ARIAL, félkövér, kisbetű, balra zárt, bekezdések előtt és után nincs beállított sorköz érték! Az alfejezetek számozása kézzel történik.)

Alfejezetcím (3. szint)

(12 pontos ARIAL, dőlt, kisbetű, balra zárt, bekezdések előtt és után nincs beállított sorköz érték! Az alfejezetek számozása kézzel történik.)

Felhasznált irodalom - (12 pontos ARIAL, félkövér, kisbetű, balra zárt, bekezdések előtt és után nincs beállított sorköz érték! Az alfejezetek számozása kézzel történik)

Hivatkozások:

A hivatkozásokat a szövegben való előfordulásuk sorrendjében számozzuk, a szövegben a hivatkozási számot szögletes zárójelben tüntetjük fel, pl. [1]. Az irodalomjegyzékben a számozott hivatkozások bibliográfiai elemeit az alábbi minták szerint adjuk meg.

FOLYÓIRATCIKKRE

[1] Szegediné Lengyel Piroska: Nemzetközi számviteli standardok, Önadózó szakfolyóirat, 2016. II. évfolyam 4. szám, 124-129 p.

KÖNYVRE

[2] Szegediné Lengyel Piroska: *Számviteli alapismeretek*, L Hartman kiadó, 2007. 197.p.

INTERNETES HIVATKOZÁS

[3] Szegediné Lengyel Piroska: IAS2 Készletek, Önadózó szakfolyóirat, 2016. XVIII. évfolyam 4. szám, 124-129 p. www.lengyelpiroska.hu letöltés ideje: 2016. május 10.